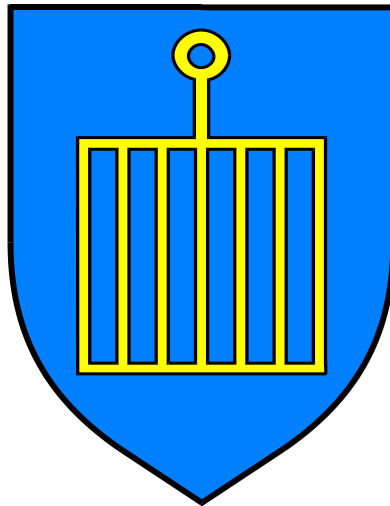


SLUŽBENE NOVINE OPĆINE SVETI LOVREČ



Godina XIV, Broj 2/2022

IZDAVAČ: Općina Sveti Lovreč, UREDNIŠTVO: Gradski trg 4, Sveti Lovreč

ODGOVORNI UREDNIK: Rita Rimanić, IZLAZI PO POTREBI

WEB: www.sveti-lovrec.hr, E-mail: opcina-sveti-lovrec@pu.t-com.hr

SADRŽAJ

Općinsko vijeće

1.	Etički kodeks nositelja političkih dužnosti u Općini Sv. Lovreč	24
2.	Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu	29
3.	Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova općinskog vijeća Općine Sv. Lovreč izabranih s liste grupe birača u 2022. godini	30

Općinski načelnik

1.	Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom Općine Sv. Lovreč za 2021. Godinu	32
----	--	----

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21) i članka 32. Statuta Općine Sv. Lovreč („Službene novine Istarske županije“ br., 7/079 „Službene novine Općine Sv. Lovreč“ br. 2/13, 4/13-pročišćeni tekst, 4/14 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč na sjednici održanoj 22.04.2022. godine, donosi

ETIČKI KODEKS NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI U OPĆINI SV. LOVREČ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, častnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve sobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Sv. Lovreč

2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim a s nositeljem političke dužnosti

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine Sv. Lovreč

3. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

(1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

(2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelji političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI**Članak 8.**

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU**Članak 11.**

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA**Članak 12.**

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.
- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća

Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

(1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

(1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

(1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinsko vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti primjenjuju se odredbe odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća Općine Sv. Lovreč.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenim novinama Općine Sv. Lovreč i na mrežnoj stranici Općine Sv. Lovreč .

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Sv. Lovreč.

KLASA:021-05/22-01/1

URBROJ:2163-33-02-22-1

Sv. Lovreč Pazentički, 22.04.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. LOVREČ

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Kristina Prekalj Diklić, v.r.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 32. Statuta Općine Sv. Lovreč ("Službene novine Istarske županije" broj 7/09, Službene novine Općine Sv. Lovreč" broj 02/13, 4/13- pročišćeni tekst, 4/14 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč, na sjednici održanoj dana 22. travnja 2022. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O KOMUNALNOM REDU

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (Službene novine Općine Sv. Lovreč broj 5/20) mijenja se članak 2. koji izmijenjen glasi:

„Pod površinom javne namjene u smislu ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima s time da je na svim površinama javne namjene potrebno voditi računa o osiguranju mogućnosti korištenja istih na načini koji omogućava kretanje osoba sa posebnim potrebama.

Površine javne namjene iz prethodnog stavka pobliže se označuju kao:

- javno - prometne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, javne stube, parkirališta, pločnici, stajališta javnog prometa, biciklističke i pješačke staze i mostovi ako nisu sastavni dijelovi nerazvrstane ceste ili druge ceste i sl. površine;
- javne zelene površine: parkovi, park - šume, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, posude s ukrasnim biljem, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slično;
- druge površine u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Sv. Lovreč.

KLASA: 363-02/20-02/1

URBROJ:2163-33-02-22-2

Sv. Lovreč Pazenatički 22.04. 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. LOVREČ
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Kristina Prekalj Diklić, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3. i članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Sv. Lovreč („Službene novine Istarske županije“ br. 7/09, "Službene novine Općine Sv. Lovreč" br. 2/13, 4/13 - pročišćeni tekst, 4/14 i 1/21) Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč, na sjednici održanoj dana 22.04. 2022. godine donosi

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova općinskog vijeća Općine Sv. Lovreč izabranih s liste grupe birača u 2022. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito financiranje političkih aktivnosti u 2022. godini, koja su planirana u Proračunu Općine Sv. Lovreč za 2022. godinu (Službene novine Općine Sv. Lovreč broj 7/21), Aktivnost A120103 Sufinanciranje rada političkih stranka u iznosu od 11.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se političkim strankama razmjerno broju njezinih članova u općinskom vijeću i nezavisnim vijećnicima izabranim s liste grupe birača a prema sastavu Općinskog vijeća Općine Sv. Lovreč (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) u trenutku konstituiranja i to u iznosu od 1.000,00 kuna godišnje po vijećniku, a za članice podzastupljenog spola – žene još 10% odnosno 1.100,00 kuna godišnje po vijećnici.

Članak 3.

Utvrđuje se da Općinsko vijeće Općine Sv. Lovreč broji 9 članova izabranih sa liste političkih stranaka i lista grupe birača, pa tim političkim strankama i nezavisnim vijećnicima sa lista grupe birača proračunska sredstva iz članka 2. ove Odluke pripadaju kako slijedi:

Stranka/lista grupe birača nezavisni vijećnik	Članovi	Članice	Ukupno	Godišnji iznos
IDS-DDI	4	2	6	6.200,00 kuna
LISTA GRUPE BIRAČA			3	
Olivjero Antolović	1			1.000,00 kuna
Marinela Radić		1		1.100,00 kuna
Damir Dujmović	1			1.000,00 kuna
UKUPNO	6	3	9	9.300,00 kuna

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređivati će se sukladno važećem Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu, te će se doznačavati tromjesečno na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana predstavničkog tijela izabranog s liste grupe birača.

Članak 5.

Sredstva raspoređena u skladu s ovom Odlukom doznačuje Jedinostveni upravni odjel.

Članak 6.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja te drugih prava i obveza u vezi s provedbom ove Odluke političke stranke i nezavisni vijećnici dužni su postupati u skladu s odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Sv. Lovreč“.

KLASA: 23-01/22-01/1

URBROJ: 2163-33-02-22-1

Sv. Lovreč Pazenatički, 22.04. 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SV. LOVREČ
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Kristina Prekalj Diklić, v.r.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SV. LOVREČ ZA 2021. GODINU

1. OPĆI PODACI

Naziv JLS	OPĆINA SV. LOVREČ
Površina JLS	30,61 m ²
Broj stanovnika	1015
Broj naselja	23
Nazivi naselja na području JLS	Čehići, Frnjolići, Heraki, Ivići, Jakići Dolinji, Jurcani, Kapovići, Knapići, Kršuli, Krunčići, Lakovići, Medaki, Medvidići, Orbani, Pajari, Perni, Radići, Rajki, Selina, Stranići kod Sv. Lovreča, Sveti Lovreč Pazenatički, Vošteni i Zgrabljici
Naziv davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada koje djeluje na području JLS	USLUGA POREČ d.o.o, Mlinska 1, 52440 Poreč

2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Općine Sv. Lovreč nalazi se građevina za gospodarenje otpadom:

- za sakupljanje otpada - mobilno reciklažno dvorište

Odlagališta komunalnog odnosno građevnog otpada

Na području Općine Sv. Lovreč ne nalaze odlagališta komunalnog ni građevnog otpada.

Budući da Općina Sv. Lovreč ima manje od 1.500 stanovnika, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svome području, već dužna je posredstvom mobilne jedinice osigurati rad mobilnog reciklažnog dvorišta (članak 35. ZOGO)

Mobilno reciklažno dvorište**	Nabavljeno (DA)/ Planirano kada (napisati planirani datum nabave)	Broj lokacija	Popis lokacija
	DA	16	1. Sv. Lovreč Pazenatički - autobusno stajalište kod ulaza u naselje 2. Medvidići - kod lokve 3. Selina i Knapići - kod škole 4. Vošteni – kraj bočališta 5. Frnjolići, Kršuli, Kapovići, Medaki i Krunčići - autobusno okretište u Krunčići 6. Jakići Dolinji -u naselju kod kućnog br. 9 7. Perini - kod bočališta 8. Zgrabljici – kod bočališta 9. Ivići, Lakovići – pored bočališta u Lakovići 10. Heraki – pored oglasne ploče 11. Orbani – u središtu naselja kraj kućnog.br.2

			12. Pajari – na početku naselja pored dj. Igrališta 13. Rajki – kod velikog duba 14. Stranići kod Lovreča – površina ispred kućnog br. 10A 15. Čehići – na ulazu u naselje 16. Jurcani – na ulazu u naselje s lijeve strane
--	--	--	---

Zeleni otoci

Na području Općine Sv. Lovreč je do proljeća 2021. godine bilo ukupno 24 zelena otoka.

Broj zelenih otoka na području JLS	lokacija	Vrste otpada koje se na odvojeno sakupljaju na zelenim otocima (PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton, ostalo – navesti koja vrsta)	Tvrtka koja prazni spremnike sa lokacija zelenih otoka
1		Tekstil	Ekran Medija d.o.o.
24		PET/MET ambalaža, staklo, papir/karton	Usluga Poreč d.o.o.

3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SV. LOVREČ

JLS je izradila PGO temeljem ZOGO	DA
PGO JLS izrađen sukladno Zakonu o otpadu (i važeći je temeljem članka 174. ZOGO)	DA
Puni naziv PGO	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SV. LOVREČ ZA RAZDOBLJE 2017.-2022. GODINE
Ishodovana suglasnost IŽ (članak 21. ZOGO)	DA
Plan objavljen u Sl glasilu	Službene novine Općine Sv. Lovreč br. 2/2017
Izmjene i dopune PGO	NE
Ciljevi iz PGO	1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom na način: 1.1.Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%, 1.2.Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada, 1.4.Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada na način:

	<p>2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada, 2.2. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom, 2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada</p> <p>3. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti</p> <p>4. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom</p>
Mjere PGO	<p><u>Mjere za ostvarenje cilja 1.1. Smanjenje količinu proizvedenog komunalnog otpada</u></p> <p>Kučno kompostiranje-podjela kućnih kompostera, edukacija stanovnika Općine putem radionica i izrade informativnih materijala.</p> <p>Zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti- kupnja proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentri, za ustanove/tvrtke koje kupuju vodu poticati kupovinu aparata za vodu (izmjena plastičnih boca s vodom), stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda.</p> <p>Općinski poticaji- poticanje stanovnika Općine na korištenje platnenih pelena, poticanje djelatnosti prerade odbačenog namještaja, organiziranje dana razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda, motiviranje organizatora događaja koji zakupljuju javne površine na korištenje biorazgradivih materijala (čaše, tanjuri i sl.), poticanje vlasnika ugostiteljskih objekata na uporabu staklene i papirnat ambalaže, organiziranje dijeljenja platnenih vrećica.</p> <p>Edukacija stanovništva- educiranje stanovništva o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja (npr. obostrano kopiranje i printanje), educiranje vlasnika ugostiteljskih objekata o načinima smanjenja nastanka otpada, poticanje stanovništva na kupnju proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentri, stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda.</p> <p>Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada sukladno Uredbi o komunalnom otpadu po donošenju iste</p> <p>Plan sprječavanja nastanka otpada - ostale mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada u PGORH</p> <p><u>Mjere za ostvarenje cilja 1.2. Odvojeno prikupljanje komunalnog otpada</u></p> <p>Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada- nabava novih spremnika/vrećica za sustav odvojeno prikupljanja otpada principom „od vrata do vrata“, nabava i postavljanje spremnika za prikupljanje otpadnog tekstila, nabava vozila</p>

	<p>Reciklažno dvorište - izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta</p> <p>Edukacija- edukacija stanovništva o mogućnosti predaje otpada u reciklažnom dvorištu te odvajanju otpada na kućnom pragu i na zelenim otocima, edukacija turističkih posjetitelja o načinu gospodarenja otpadom na području Općine</p> <p>Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se odrede sankcije u vidu financijskih opterećenja za one stanovnike Općine koji propisno ne odvajaju otpad (ukoliko se u sklopu MKO nalazi problematičan otpad). Također, moguće je odrediti i sustav nagrade za one stanovnike koji propisno odvajaju otpad, revidirati cjenik javne usluge u vidu promjene naplate cijene odvoza MKO prema količini predanog otpada.</p> <p>Komunalno redarstvo- revidirati postojeću Odluku o komunalnom redu, posebno u djelu koji se tiče otpada, sezonski zapošljavati komunalne izvidnike koji bi nadgledali postupanje s otpadom na terenu (npr. zapošljavanje stipendiranih studenata Općine), nadgledati postupanje s komunalnim otpadom na području Općine od strane komunalnih redara / izvidnika.</p> <p>Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada- komunalna tvrtka mora voditi detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada, komunalna tvrtka mora na godišnjoj razini izvršiti prijavu komunalnog otpada u Registar onečišćavanja okoliša, komunalna tvrtka mora izraditi analizu sastava MKO koji potječe s područja Općine</p> <p><u>Mjere za ostvarenje cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada</u></p> <p>Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada- nabava novih spremnika i ostale komunalne opreme za biootpad, nabava novih vozila za prikupljanje biootpada.</p> <p>Raspored odvoza- uskladiti plan odvoza biootpada s dosadašnjim sustavom sakupljanja otpada</p> <p>Edukacija stanovništva- organizacija radionica, predavanja, seminara o odvojenom prikupljanju biootpada na području Općine</p> <p><u>Mjere za ostvarenje cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada</u></p> <p>Ostale mjere - ostvarivanje svih ostalih mjera koje su propisane ovim Planom.</p> <p>Analiza otpada- redovita godišnja analiza sastava MKO</p>
--	--

	<p>CGO Kaštijun, predaja otpada u CGO Kaštijun na kojem se odlažu minimalne količine predanog komunalnog otpada</p> <p><u>Mjere za ostvarenje cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada</u></p> <p>Na prostoru Općine neće se graditi reciklažno dvorište za građevni otpad već stanovnici imaju na raspolaganju odlagalište građevnog otpada nedaleko odlagališta Košambra u gradu Poreču.</p> <p><u>Mjere za ostvarenje cilja 2.2. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim kategorijama otpada</u></p> <p>Za unaprjeđenje gospodarenja ostalim kategorijama otpada potrebno je vršiti konstantnu edukaciju stanovnika Općine kako bi ih se informiralo o mogućnostima odvajanja otpada na zelenim otocima, kućnom pragu i reciklažnom dvorištu.</p> <p>Za otpadni tekstil potrebno je odrediti lokacije za postavljanje spremnika namijenjenih prikupljanju otpadnog tekstila te surađivati s koncesionarima koji prikupljaju tu vrstu otpada.</p> <p>Sav problematičan otpad stanovnici Općine moći će predavati u reciklažnom dvorištu ili na mjestu kupnje proizvoda od kojeg nastaje opasan otpad sukladno zakonskim propisima, dok će ostale komponente MKO odvajati putem zelenih otoka i na kućnom pragu.</p> <p>Opasan otpad koji nastaje određenom proizvodnom djelatnošću potrebno je propisno privremeno skladištiti do predaje takvog otpada ovlaštenoj osobi uz ispunjavanje prateće dokumentacije.</p>
--	--

4. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU

Red broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno		
				NE	DA, po nalogu inspekcije	DA, na inicijativu JLS
1	Kamenolom Lakovići	5m ³	Ambalažni i miješani komunalni otpad		DA, po nalogu inspekcije	
2	Kamenolom Vošteni I	30m ³	Građevni materijal i krupni otpad		DA, po nalogu inspekcije	
3	Kamenolom Vošteni II	5m ³	Građevni otpad i ambalažni otpad		DA, po nalogu inspekcije	
4	Kamenolom Tri jezera	30m ³	Građevni otpad i glomazni otpad		DA, po nalogu inspekcije	

5	Orbani- kod društvenog doma	10m ³	Građevni otpad, neispravni kućanski aparati		DA, po nalogu inspekcije	
6	Sv. Lovreč – šumsko područje Pini	5m ³	Građevni otpad		DA, po nalogu inspekcije	
7	Privatno zemljište uz cestu Sv. Lovreč -Zgrabljici	5m ³	Građevni otpad		DA, po nalogu inspekcije	

Na području Općine Sv. Lovreč nema odlagališta otpada, ali tijekom ranijih godina postojale su gore navedene lokacije divljih odlagališta koja su tijekom 2017. godine sanirane.

Predmetne lokacije redovito se prate te su sada uredne

5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Kao najbitnija mjera smanjenja ukupnih količina otpada, osim edukacije stanovništva, smatra se poticanje stanovnika Općine na kućno kompostiranje putem spremnika-kompostera ili na svojim privatnim površinama (vrtovima). Općina bi svojim stanovnicima, u vidu poticanja kućnog kompostiranja, organizirala podjelu enzima kojima bi se procesi kompostiranja značajno ubrzali.

U prethodnom razdoblju Općina je nastavila s aktivnostima unaprjeđenja već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada iz komunalnog otpada, prvenstveno kroz razvoj infrastrukture odnosno nabavu opreme, pa je u suradnji s Uslugom Poreč d.o.o. uspostavljeno mobilno reciklažno dvorište na 8 lokacija a tijekom 2019. godine broj lokacija za postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta popeo se na ukupno 16 lokacija.

Također, tijekom 2019. nastavilo se sa prikupljanjem odvojenih kategorija otpada i to: staklene, plastične, metalne ambalaže, te papira i kartona putem zelenih otoka čiji se broj tijekom 2018. godine sa 7 popeo na 23 lokacije a tijekom 2019. određena je još jedna lokacija – ukupno 24. Tijekom 2020. godine broj zelenih otoka na području Općine Sv. Lovreč nije se povećavao. U ljeto 2021. godine počelo se sa uklanjanjem zelenih otoka i podjelom spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

Putem projekta „Provedba programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ koji je s realizacijom započeo 2018. godine (financira se sredstvima Operativnog plana konkurentnost i kohezija 2014.-2020), u 2019. godini nastavilo se sa izobrazno-informativnim aktivnostima (javne edukacijske tribine, natjecanje u osnovnim školama i sl.) Tijekom 2018. godine Općina Sv. Lovreč je na svojim web stranicama objavila osnovne podatke o sustavu odvojenog prikupljanja otpada, postavljenim zelenim otocima, lokacijama mobilnog reciklažnog dvorišta, te navedene podatke redovito ažurira.

6. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

1. Općina Sv. Lovreč prijavila se na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost radi iskaza interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, te je s Fondom zaključen Ugovor o pravima i obvezama ugovornih strana u svrhu nabave, financiranje i provedbe projekta nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada. Navedenim projektom financiraju se slijedeće aktivnosti:

Aktivnost 1- Nabava spremnika (planira se nabaviti 454 spremnika za papir/karton zapremine 120 l i 240 l, te 454 spremnika za plastiku zapremine 120 l i 240 l.) sufinancirati će se iz Operativnog plana

konkurentnost i kohezija u visini od 85% prihvatljivih troškova, a preostala sredstva u visini od 15% snosi Općina.

Aktivnost 2- Informiranje, promidžba i vidljivost projekta provoditi će Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost a sufinancirati će se iz Operativnog plana konkurentnost i kohezija u visini od 85% prihvatljivih troškova, a preostala sredstva u visini od 15% osigurati će Fond

Aktivnost 3- Upravljanje projektom provoditi će Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost a sufinancirati će se iz Operativnog plana konkurentnost i kohezija u visini od 85% prihvatljivih troškova, a preostala sredstva u visini od 15% osigurati će Fond .

Tijekom 2019. godine očekivalo se preuzimanje spremnika na lokaciji privremenog skladišta u Poreču, međutim to nije realizirano jer je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donio odluku o poništenju postupka javne nabave za nabavku kante za odvojeno prikupljanje otpada (otpadni papir i karton te otpadna plastika). U drugoj polovici 2019. godine Fond je pokrenuo novi otvoreni postupak za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za nabavku kanti za odvojeno prikupljanje otpada međutim preuzimanje spremnika nije realizirano u 2020. godini već se preuzimanje predviđa za početak 2021. godine.

U siječnju 2021. godine od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost preuzeti su spremnici za odvojeno prikupljanje otpada i to za otpadni papir i karton te otpadnu plastiku. Nakon potpisa Ugovora o prijenosu prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje otpada započelo se sa distribucijom spremnika kućanstvima, te su navedeni spremnici podijeljeni do kraja kolovoza 2021. godine. Općina Sv. Lovreč je kućanstvima do kraja kolovoza, podijelila i spremnike za odvojeno prikupljanje stakla.

2 .Općina Sv. Lovreč zajedno s ostalim JLS na području djelovanja Usluge Poreč d.o.o. (nositelj projekta, odnosno prijavitelj je Općina Tar-Vabriga) prijavila se na Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Provedba programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“ koji se poziv provodi u okviru Operativnog plan konkurentnost i kohezija 2014.-2020. Projektom se planiraju sljedeće aktivnosti: *Aktivnost 1* - Letci o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju; *Aktivnost 2* - Vodič (brošure) o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju; *Aktivnost 3* - Plakati o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju; *Aktivnost 4* - Uspostavljanje mrežne stranice o gospodarenju otpada gradova i općina ili nadogradnja postojeće stranice JLS sadržajima vezano uz održivo gospodarenje otpadom; *Aktivnost 5* - Javne edukacijske tribine na temu održivog gospodarenja otpadom; *Aktivnost 6* - Kostimirani igrokazi i predstave za predškolsku djecu na temu održivog gospodarenja otpadom; *Aktivnost 7* - Edukativne slikovnice i/ili bojanke za djecu; *Aktivnost 8* - Natjecanje u školama u izradi kreativnih stvari od prethodno sakupljenog otpada; *Aktivnost 9* - Radijske reklame o gospodarenju otpadom; *Aktivnost 10* - Priprema sadržaja naljepnica za strane turiste za kante i kontejnere.

Nakon provedenog postupka Ministarstvo zaštite okoliša i energetske učinkovitosti donijelo je Odluka o financiranju projekta, kojem se projektu odobrava stopa sufinanciranja u iznosu od 83,774%. Tijekom 2019. godine izabran je najpovoljniji ponuditelj za provedbu izobrazno- informativnih aktivnosti te su se one tijekom 2019. i provodile i to:

- u osnovnoj školi Joakima Rakovca Sv. Lovreč Pazenatički provedeno je likovno natjecanje na temu ponovne uporabe predmeta. Nakon odabira pobjednika natjecanja održala se svečana podjela nagrada pobjedničkom razredu

- za djecu vrtićke dobi u svibnju 2019. održana je kostimirana predstava je edukativnog karaktera, kroz lik superheroja Reciklomana djeca su imala priliku upoznati se sa pojmovima kao što su recikliranje, gospodarenje otpadom i sprječavanje nastajanja otpada.

- Tijekom svibnja 2019. održana je javna edukacijska tribina s temom sprječavanje nastanka otpada, odvojeno prikupljanje komunalnog otpada, kućno kompostiranje, ponovna upotreba predmeta. Cilj tribine je podizanje svijesti građana o važnosti učinkovitog gospodarenja otpadom

- na lokalnoj radio postaji (Radio Centar) emitirane su reklame o gospodarenju otpadom

- tiskani su plakati o sprječavanju nastanka otpada, odgovornom postupanju s otpadom, odvojenom sakupljanju otpada, ponovnoj uporabi predmeta, kompostiranju te postavljeni na oglasnu ploču u naselju Sv. Lovreč

U 2020. godini nisu se provodili nikakvi projekti.

U 2021. godini u cijelosti se realizirao Projekt nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

Red broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Projekt nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	28.324,63 (Proračun Općine Sv. Lovreč)	Operativni plan konkurentnost i kohezija 2014.-2020.; Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost; Proračun Općine Sv. Lovreč,
2.	Projekt prijedlog „Program izobrazno-informativne aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“	6.930,09 (Proračun Općine Sv. Lovreč)	Operativni plan konkurentnost i kohezija 2014.-2020.; Ministarstvo zaštite okoliša i energetike; Proračun Općine Sv. Lovreč

7. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Red broj	Predviđeno PGO za 2020. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO	Napomena
1.	Kućno kompostiranje: podjela kućnih kompostera, edukacija stanovnika Općine putem radionica i izrade informativnih materijala.	Djelomično	Nisu podijeljeni kućni komposter ali je Usluga Poreč putem izrade informativnih materijala, a Općina i Usluga Poreč putem web stranica educira stanovnike o održivom gospodarenju otpadom
2.	Zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti: kupnja proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj	Djelomično	Općina promovira kupovinu aparata za vodu, te je tijekom 2019. nekoliko tvrtki i obrtnika nabavilo predmetni aparat. Općina je za potrebe galerije „Placa“ nabavila još jedan aparat. Tijekom

	ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentрати, za ustanove/tvrtke koje kupuju vodu poticati kupovinu aparata za vodu (izmjena plastičnih boca s vodom), stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda.		2020. i 2021. godine nisu nabavljali novi aparati za vodu.
3.	Općinski poticaji: poticanje stanovnika Općine na korištenje platnenih pelena, poticanje djelatnosti prerade odbačenog namještaja, organiziranje dana razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda, motiviranje organizatora događaja koji zakupljuju javne površine na korištenje biorazgradivih materijala (čaše, tanjuri i sl.), educiranje stanovništva o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja (npr. obostrano kopiranje i printanje), educiranje vlasnika ugostiteljskih objekata o načinima smanjenja nastanka otpada,	Ne	
4.	Edukacija stanovništva: poticanje stanovništva na kupnju proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima – koncentрати, stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda.	Ne	
5.	Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada sukladno Uredbi o komunalnom otpadu po donošenju iste	Da	Usluga Poreč d.o.o. je na temelju suglasnosti općina i gradova donijela cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada
6.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje otpada: nabava novih spremnika/vrećica za sustav odvojeno prikupljanja otpada principom „od vrata do vrata“, nabava i postavljanje	Djelomično	Započelo se sa provođenjem aktivnosti kandidiranjem projekta na javni poziv Fonda, koji je krajem 2020. sklopio ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Početkom 2021. godine Općina Sv.

	spremnika za prikupljanje otpadnog tekstila, nabava vozila		Lovreč je od Fonda za zaštitu okoliša preuzela spremnike za odvojeno prikupljanje otpada (otpadni papir i karton, otpadna plastika) pa su do kraja kolovoza isti podijeljeni kućanstvima. Kućanstvima su podijeljeni i spremnici za staklo.
7.	Reciklažno dvorište: -izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Da	Tijekom 2018. počela su s radom mobilna reciklažna dvorišta, a stanovništvo može odlagati otpad u reciklažnom dvorištu Usluge Poreč d.o.o., tijekom 2019. broj lokacija reciklažnih dvorišta povećano se na 16. Zbog situacije uzrokovane koronavirusom tijekom 2020. i 2021. godine reciklažna dvorišta radila su smanjenim kapacitetom.
8..	Edukacija: edukacija stanovništva o mogućnosti predaje otpada u reciklažnom dvorištu te odvajanju otpada na kućnom pragu i na zelenim otocima, edukacija turističkih posjetitelja o načinu gospodarenja otpadom na području Općine	Ne	Edukacija se putem javne tribine provela tijekom 2019. god u sklopu projekta „Provedba programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom“
9.	Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada: revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, - revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način da se odrede sankcije u vidu financijskih opterećenja za one stanovnike Općine koji propisno ne odvajaju otpad (ukoliko se u sklopu MKO nalazi problematičan otpad). Također,	Da	Navedene aktivnosti izvršene su tijekom 2020. godine. U 2021. godini nije se revidirao cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

	moguće je odrediti i sustav nagrade za one stanovnike koji propisno odvajaju otpad, - revidirati cjenik javne usluge u vidu promjene naplate cijene odvoza MKO prema količini predanog otpada.		
10.	Komunalno redarstvo: revidirati postojeću Odluku o komunalnom redu, posebno u djelu koji se tiče otpada, - sezonski zapošljavati komunalne izvidnike koji bi nadgledali postupanje s otpadom na terenu (npr. zapošljavanje stipendiranih studenata Općine), - nadgledati postupanje s komunalnim otpadom na području Općine od strane komunalnih redara / izvidnika.	Da	Tijekom 2020. godine revidirana je odluka o komunalnom redu te je zaposlen komunalni redar

8. ZAKLJUČAK

Na području Općine Sv. Lovreč se donošenjem Plana gospodarenja otpadom 2017. godine započinje s provođenjem aktivnosti vezane uz učinkovito gospodarenje otpadom, s time da su tijekom 2018. godine osposobljena mobilna reciklažna dvorišta na 8 lokacija na području Općine, a tijekom 2019. broj lokacija popeo se na 16. Zbog situacije uzrokovane koronavirusom tijekom 2020. i 2021. godine reciklažna dvorišta radila su smanjenim kapacitetom.

U 2018. godini pokrenuti su projekt nabavke spremnika za odvojeno sakupljanje otpada i projekt provođenja izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. Projekt provođenja izobrazno informativnih aktivnosti u cijelosti je realiziran u 2019. godini dok se projekt nabavke spremnika za odvojeno prikupljanje otpada realizirao tijekom 2021. godine. Naime, početkom 20219. godine Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost donio odluku o poništenju postupka javne nabave za nabavku spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (otpadni papir i karton te otpadna plastika). U drugoj polovici 2019. godine Fond je pokrenuo novi otvoreni postupak za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za nabavku kanti za odvojeno prikupljanje otpada Krajem 2020. godine Fond za zaštitu okoliša sklopio ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem pa u siječnju 2021. godine izvršena dostava spremnika Općini. Nakon prijenosa prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, Općina Sv. Lovreč započela je sa distribucijom spremnika kućanstvima, te su navedeni spremnici podijeljeni do kraja kolovoza 2021. godine. Općina Sv. Lovreč je kućanstvima do kraja kolovoza, podijelila i spremnike za odvojeno prikupljanje stakla.

KLASA: 351-01/22-02/2

URBROJ: 2163-33-03-22-1

Sv. Lovreč Pazenatički, 28.03.2022.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marko Ljubešić, v.r.